あなたを助ける
リモート経理チーム

株式会社キャスター

CONTENTS

01 キャスターについて
02 経理を取り巻く環境の変化と課題
03 サービス概要
04 ケーススタディ
05 リモート型の外注サービスと他選択肢との違い
06 プライスリスト
07 導入事例

© 2025 Caster Co.Ltd.

01 キャスターについて

© 2025 Caster Co.Ltd.

会社概要

CASTER BIZ accounting

会社名	株式会社キャスター
設立	2014年9月
代表者	中川祥太
本社	東京都千代田区大手町1-5-1 大手町ファーストスクエア ウエストタワー1・2F　LIFORK大手町 R06
事業内容	リモートアシスタントをはじめとした 人材事業
資本金	1億9061万円（2023年11月7日時点）
株式	東京証券取引所グロース市場
導入社数	累計5,500社以上（2025年2月末時点）
事業許可番号	人材派遣事業 許可番号：派45ー300149 有料職業紹介事業 許可番号：45ーユー300088

※ 導入社数は複数サービス利用企業の重複を含む延べ数

Caster

MISSION
リモートワークを当たり前にする

- 働く場所は自由
- 日本全国にメンバー居住
- 840名以上がフルリモート

*ISMS適用範囲：西都本店

© 2025 Caster Co.Ltd.

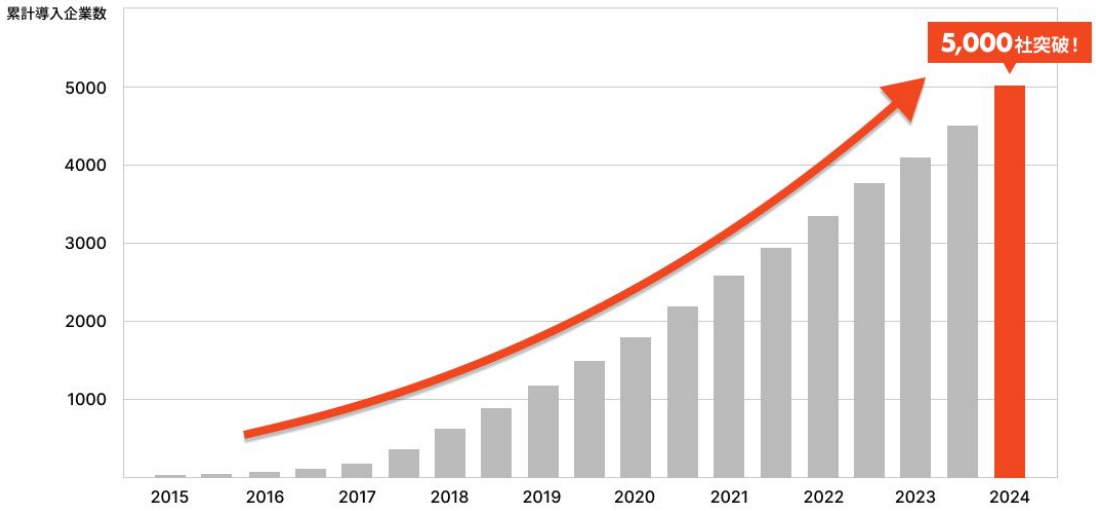
累計5,500社以上の企業が導入

サービス開始当初はクラウドツールの導入に積極的なIT系企業を中心に導入が進み、
「働き方改革関連法」が施行された2019年4月に、累計導入企業数が**1,000社**に到達。

その後、各専門分野に特化した
「CASTER BIZ」姉妹サービスを開始。

さらにリモートワーク導入を推進する
企業へのコンサルティング事業などを展開し、
1年半で2倍の**2,000社**へと拡大。
2025年には累計**5,500社**を突破しました。

＜サービス導入企業数の推移＞



※ 導入社数は複数サービス利用企業の重複を含む延べ数

© 2025 Caster Co.Ltd.

導入企業事例

CASTER BIZ accounting

GREE

LIXIL

100年をつくる会社 鹿島

SMS Best matching Best value

文響社

KADOKAWA 角川アスキー総合研究所 KADOKAWA ASCII Research Laboratories, Inc.

東大IPC Innovation Platform for The University of Tokyo

BASE FOOD

:Atrae

CAMPFIRE

リンクパートナーズ法律事務所 Link Partners Law Firm

UZABASE

タスカジ TASKAJI housekeeping

LIVESENSE

医療法人社団 小柳真柄医院 KOYANAGI 真柄 CLINIC コヤナギ マガラ クリニック

© 2025 Caster Co.Ltd.

サービス一覧

CASTER BIZ accounting

リモートアシスタント

CASTER BIZ シリーズ

総合アシスタント
CASTER BIZ assistant

採 用
CASTER BIZ recruiting

経 理
CASTER BIZ accounting

人事・労務
CASTER BIZ HR

セールス・マーケ
CASTER BIZ sales marketing

小ロットアシスタント

MY ASSISTANT

AIエージェント制作代行
CASTER NEO

派遣
在宅派遣®

求人サイト
Reworker

ECコンサルティング
CASTER EC-Consulting

リモート経理スクール
Remotte

© 2025 Caster Co.Ltd.

02 経理を取り巻く環境の変化と課題

© 2025 Caster Co.Ltd.

経理を取り巻く環境の変化

CASTER BIZ accounting

クラウド会計ソフトの台頭とリモートワーク化が進み、働き方の変革がテーマに

課題

- 属人化
- クラウド化
- 月次決算早期化
- 経理人材の採用難、コスト高騰
- 月末月初に作業が集中
- 電子帳簿法対応

課題は各分野に山積

© 2025 Caster Co.Ltd.

CASTER BIZ accountingが解決

CASTER BIZ accounting

属人化

誰でも業務を回せるように仕組み化！判断不要なフロー構築を行います

クラウド化

貴社の経理フローを活かせるツールを選定し、導入から運用までワンストップで行います

月次決算早期化

タイムリーな経理処理でスピードアップ

人材不足

コンサルティング型の経理人材が担当につきますので、貴社は採用の手間も退職のリスクもありません

月末月初以外の工数余り

実際に作業した分のみをご請求従量課金制、待機時間はご請求なし、月末月初のみの委託可能！

電子帳簿法対応

「電子帳簿保存法」に適応したクラウド会計ソフトの導入・運用、業務フローの構築を行います

© 2025 Caster Co.Ltd.

CASTER BIZ accountingで叶う理想像

あなたを助けるリモート型の経理チームが課題解決に寄与します

理想

- フローを見える化するから属人化がおこらない
- リプレイスの心配が不要
- スケジュール通りに月次締めができる
- レポーティングを駆使し必要な数字をいつでも確認できる
- 事業成長のための攻めの経理部へ

© 2025 Caster Co.Ltd.

03 サービス概要

© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理アシスタントの特徴

CASTER BIZ accounting

中小企業の経理部「新規立ち上げ」から、大企業の「既存業務のアウトソーシング」まで
どちらにも対応可能です

フロー最適化

リモート経験豊富な
コンサルティング型
フロント担当が、
貴社の状況に合わせた
最適な業務フロー構築
やマニュアル化を実現
（お渡し可能）

高い品質

フロントを筆頭に、貴社専属チームを構成し対応。チームの立ち上げから月次締め作業まで一気通貫で対応することで高品質を維持

日常経理

帳簿記帳や債権債務管理、クラウドシステムの選定から導入など、月次締めに紐づく日常経理を幅広く対応

費用一律

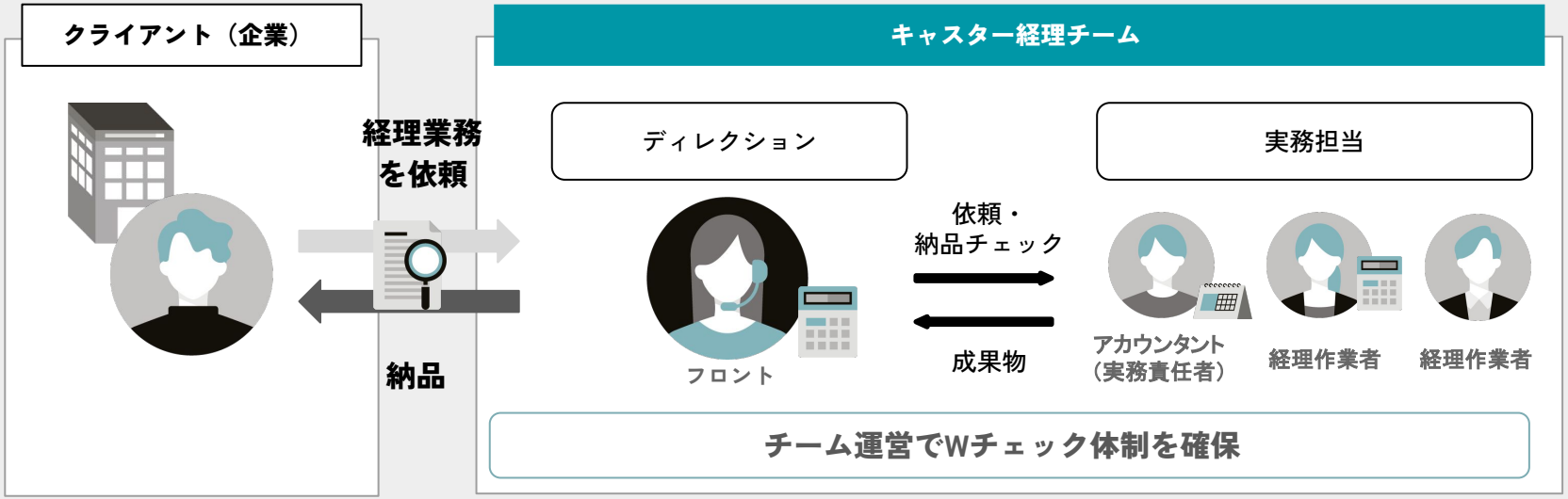
従量課金制なので
初期設定費用や待
機時間の請求がない
シンプルな料金体系

© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理アシスタントサービス

CASTER BIZ accounting

あらゆる経理業務を月間30時間から依頼でき、チャットで確認できます
業務のスケジュールや作成済みのマニュアル等がございましたら、
業務の組み立てをスムーズに行うことが可能です



© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理アシスタント　人材の選抜基準

CASTER BIZ accounting

弊社独自の基準を通過した、高い専門スキルを持った人材が在中
キャスターでは専任を維持するための管理体制を設けています

窓口担当者

フロント

プロジェクトマネージャー

スキル

・PJMの経験
・セールス経験
・その他マネジメント経験

アカウンタント

実務責任者

スキル

・簿記2級以上
（もしくは同等レベルの実務経験）

・実務経験
5年以上

試験クリア

・実務試験

・コミュニケーション

・ITリテラシー検定合格

作業者

キャスト

作業担当者

スキル

・簿記3級以上
（もしくは同等レベルの実務経験）

・主要ツール研修修了

試験クリア

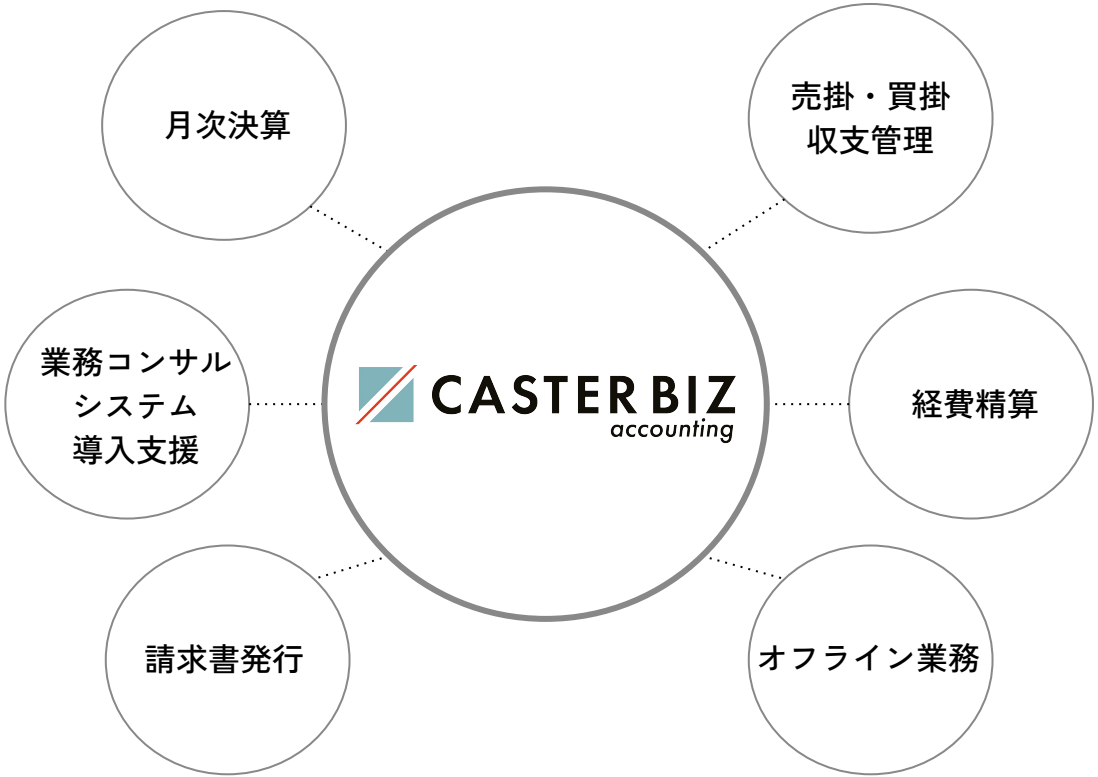
必須スキル＋実務経験評価テストをクリアしている

© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理アシスタントサービス

CASTER BIZ accounting

経理業務は全領域でも、一部切り出しでのご依頼でも柔軟に対応可能です



© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理アシスタントが対応可能な領域

CASTER BIZ accounting

売上・債権管理

書類の作成から売上管理まで

- 取引先管理
- 売上請求書管理
- 請求書発送業務
- 売掛金管理
- 入金管理

支払・債務管理

給与振込から計上管理まで

- 取引先管理（支払先）
- 支払請求書管理
- 納税準備
- 経費精算
- 給与支払

会計管理

証憑、預金情報等を元に仕訳入力

- 仕訳入力業務（記帳）

月次・年次決算

月次および年次の決算作業や貴社顧問税理士との連携も可能

- 月次振替
- キャッシュフロー計算書作成
- 年次振替
- 年次決算報告書及び明細作成
- 税理士との連携

※ 上記は対応できる業務の一例です。まずはお気軽にご相談ください。
※ 振込作業を代行する際にはトラブル防止の為の同意書の締結が必須となります。

© 2025 Caster Co.Ltd.

MENU

売上・債権管理

支払い・債務管理

会計管理

月次・年次決算

01.売上・債権管理

取引先管理

取引先登録業務
└システムへの取引先情報の登録・更新作業

売上請求書管理

請求書発行業務
└各部門から確定した請求情報を収集し、請求情報をシステムへ登録、請求書を作成する
請求書発送業務
└請求書を送付する（システム、メール、郵送代行）

売掛金管理

売上、売掛金計上業務
└発行した請求書をもとに、売上・売掛金計上（システム）

入金管理

入金消込業務
└売掛金等の入金消込をする（通帳、ネットバンキング、会計システム連携情報から）
未入金一覧表作成業務
└未入金の一覧表を作成する
未入金社内問い合わせ業務
└御社内の営業担当等に未入金債権の報告をし、状況確認を依頼する

対応業務のポイント

オフラインによるスキャン作業依頼が可能です。証憑をスキャンしてクラウドへ格納する手間を省くことができます。

© 2025 Caster Co.Ltd.

02.支払い・債務管理

取引先管理（支払先）

●取引先登録業務
└ システムへの取引先情報の登録・更新作業

納税準備

●納税準備業務
└確定した源泉税、住民税、法人税等の支払準備をする（eTAX,eLTAX等）

支払請求書管理

●請求書受領業務
└ 各受領した請求書（紙・データ）のスキャン、リネーム、整理を実施する
●支払準備業務（データ作成）
└ 請求書データを取りまとめ、支払一覧を作成する（スプレッドシート、ネットバンキング、会計システムにて）
●支払準備業務（銀行予約）
└ インターネットバンキングで振込予約を作成する
●仕入、買掛・未払金計上業務
└ 受領した請求書をもとに、仕入・経費、買掛・未払金計上（システム）
●支払消込業務
└ 買掛・未払金等の消込をする（通帳、ネットバンキング、会計システム連携情報から）

給与支払

●給与仕訳計上業務
└ 給与証憑、データをもとに、給与・未払費用等計上
●給与支払準備業務（銀行予約）
└ インターネットバンキングで給与振込予約を作成

次ページにも支払い・債務管理の経理業務代行が可能な領域をご紹介しています

© 2025 Caster Co.Ltd.

02.支払い・債務管理

経費精算

●経費精算申請チェック業務
└各従業員から申請された経費精算申請の内容をチェックし、問い合わせ、質問受付等を実施する

●経費精算仕訳計上業務
└承認された経費精算書をもとに、経費・未払金等計上

●経費精算支払準備業務（データ作成）
└経費精算申請データを取りまとめ、支払一覧を作成する

●経費精算支払準備業務（銀行予約、一覧作成）
└インターネットバンキングで振込予約を作成、もしくは給与反映用一覧を作成

対応業務のポイント

オフラインで領収証などの受け取り入力作業が可能なため、紙をスキャンしてデータをクラウド上で管理する手間もはぶくことができます。

03.会計管理

仕訳

●仕訳入力業務（記帳）
└ 証憑、預金情報等を元に仕訳入力をする（個別、データインポート）

対応業務のポイント

指示が無くても、取引内容から一般会計ルールに基づき仕訳を行います。

© 2025 Caster Co.Ltd.

MENU

売上・債権管理

支払い・債務管理

会計管理

月次・年次決算

04.月次・年次決算

試算表

月次振替業務
└減価償却費、棚卸等、月次振替仕訳を作成し入力する
キャッシュフロー計算書作成業務
└キャッシュフロー計算書作成する（スプレッドシート、システム）

決算書

年次振替業務
└各年次振替仕訳を作成し入力する
年次決算報告書及び明細作成業務
└四半期、半期、年間決算報告書及び同明細書を作成する
税理士との連携
└直接顧問税理士とコミュニケーションをとり、
必要な指示を仰ぐ

対応業務のポイント

毎月期日から逆算した月次業務の
スケジュールを立てます
決算では顧問税理士様の指示に従い、
スムーズに決算を迎えられるようサポートします。

© 2025 Caster Co.Ltd.

CASTER BIZ accountingの主な特徴

CASTER BIZ accounting

あなたを助けるリモート型の経理チーム
３日でつくる、オールインワン経理・労務

speed

貴社専門チームを立ち上げ

採用も教育も不要
貴社事業の「特徴」「難易度」
「ボリューム」に応じた
専門チームを最短3営業日で
立ち上げます

certainty

経理が止まらない環境を構築

退職リスクゼロ
属人化リスクゼロ
クラウドツールを活用して
どんな時でも経理が回る
仕組みを作ります

high quality

10社以上リモート経理構築の経験者が担当

窓口担当者はリモート経理のプロ
弊社独自の管理システムで
業務を管理
徹底した品質の統一管理を
しています

© 2025 Caster Co.Ltd.

04 ケーススタディ

© 2025 Caster Co.Ltd.

ケーススタディ　01月次決算まで丸ごと依頼するケース

お客様

- 月次スケジュールに沿って証憑や情報を共有する
- 不明点対応
- 定例MTGで月次振返り

CASTER BIZ accounting

請求書発行
請求書情報受取
指定システムにて顧客情報登録
請求書送付（メール/郵送）

入金確認
ネットバンキング、
クレカシステム等の確認
（〇回/日）
消込作業

月次決算データ入力
会計情報をシステムへ入力

総合振込データ作成
支払情報整理の上、
総合振込データ作成、振込登録

試算表確定

各種レポート作成

月次決算のためのToDo
- 月次スケジュール作成
- タスク管理表、マニュアル作成
- 各専門チームを組成
- 証憑類を取りまとめてシステムへ登録
- 不明点はまとめてご連絡
- 試算表を確定させて納品
- 税理士へ報告
- 定例MTGで月次振り返り

© 2025 Caster Co.Ltd.

ケーススタディ　02経理処理の一部を依頼するケース

お客様	弊社対応	ご納品
請求書発行　業務	**請求書発行** 請求書情報受取 指定システムにて顧客情報登録 請求書送付（メール/郵送）	顧客管理システム/ 請求書発行完了表 への入力済データ
入金確認　業務	**入金確認** ネットバンキング、 クレカシステム等の確認 （〇回/日） 消込作業	入金消込管理表への 入力済データ
月次決算　月次締め作業	**月次決算データ入力** 会計情報をシステムへ入力	会計ソフトへの 入力済データ
振込業務	**総合振込データ作成** 支払情報整理の上、 総合振込データ作成、振込登録	ネットバンキングへの アップロード

© 2025 Caster Co.

ケーススタディ　03紙の証憑が多いクライアント様のケース

あらゆる経理書類をデータ化します

お客様

売上・仕入

支払請求書/売上請求書/銀行口座明細/通帳のコピー/振替伝票

経費関連

レシート/領収書/クレジットカード明細データ/経費精算申請書

小口現金

レシート/領収書/入金伝票/出金伝票/現金出納帳

ご依頼

CASTER BIZ accounting

-当社にて会計処理-

スキャン作業

紙の経理証憑を受け取りスキャンします

仕訳データ作成

データ類はクラウド上に保存し、会計システムへ入力

会計システム

会計システムはfreee会計, MoneyForwardなど様々なソフトに対応

© 2025 Caster Co.Ltd.

セキュアな納品方法

お客様の業務やご要望に応じて、安全にデータの納品が可能です

	納品物	お客様作業	セキュリテイ情報
CSV納品物	CSVデータ ※お客様システムの フォーマットに合わせます	システムへの取込	セキュアなファイル共有 ツールの利用 お客様システムを直接操作しない
クラウド 会計型	なし （直接入力）	アカウントの付与 入力データの承認	クラウドの会計システムに 直接アクセス
オンプレ型	なし （直接入力）	Case1 ・仮想環境上に環境構築 ・スタッフがリモートアクセス Case2 ・お客様社内にPCをご準備いただく ・スタッフがセキュアな リモートアクセスツールを利用	VPN等の設定 入力データの承認

リモート

© 2025 Caster Co.Ltd.

05 リモート型の外注サービスと他選択肢との違い

© 2025 Caster Co.Ltd.

サービス優位性　-比較表-

永続性の高いサービスを提供しております CASTER BIZ accounting	教育・育成コスト ● 経験豊富な人材の採用に時間がかかる ● マネジメントの負担（モチベーション管理・キャリア開発など）	属人化リスク ● 業務の属人化 ● マニュアル等の細かな更新がされにくい	繁忙期リスク ● ヒューマンエラーによる業務ミス ● 過剰労働による退職懸念	労務リスク ● 残業発生 ● 退職時の労務トラブル	退職リスク ● 人材の流動化に伴う雇用期間の短さ、引継ぎ業務の頻発
CASTER BIZ accounting	○ 採用・育成コストゼロ	○ 可視化された体制づくり	○ Wチェック体制を常に構築	○ 時間の見える化で可視化	○ 退職リスクゼロ
正社員	—	△	—	△	△
派遣社員	—	△	—	△	—

© 2025 Caster Co.Ltd.

サービス優位性　-比較表-

	CASTER BIZ accounting	A社	会計事務所系A社
価格	従量課金制	固定料金	固定料金 （もしくは1仕訳あたりの単価）
納期	◉ タイムリーな計上で早期締め可能	◉ タイムリーな計上で 早期締め可能	締めてから１ヶ月程度
システム導入	◉ プラン内、導入実績100社超え	△ 別料金	△ 別料金
業務改善	◉ プラン内、顧客の8割程度の 業務改善実績	△ 別料金	×
請求書作成・振込処理	○	○	×
サービス提供スペック	◉ 高い システム導入・業務改善した担当が窓口も続行	△ 外注、もしくは通常の経理受託 とは別担当	—
作業者の品質管理 工数管理	◉ 自社開発の専用システムで徹底管理	△ システムなし	—
月次決算対応力・品質	◉ 顧客の９割が月次決算まで委託	△ 部分出しの顧客が多い	○
対応柔軟性	◉ チャット以外、テレビ電話・メール 関係者との連絡に柔軟対応	△ チャットのみのコミュニケーションに限定	△

© 2025 Caster Co.Ltd.

06 プライスリスト

© 2025 Caster Co.Ltd.

CB経理とBPOの違い

CASTER BIZ accounting

	CASTER BIZ accountingプラン	CASTER BIZ accounting BPOプラン
金額	225,000円/1ヶ月（税込247,500円）	220,000円/1ヶ月（税込242,000円）
時間単価	**@7,500円**（12ヶ月契約の場合は、10%割引で@6,750円）	**@4,400円**（12ヶ月契約の場合は、10%割引で@3,960円）
契約時間	**30時間**	**50時間**
契約期間	**6ヶ月 or 12ヶ月**	**6ヶ月 or 12ヶ月**
オプション費用	**なし**	**オンボーディング費用 350,000円（税込385,000円）**
月次締め	**可能**	**不可**
サービス内容	**月次をまるごと巻き取り** ※貴社の経理主担当として動くことができます クラウドでの経理を実現すべく、システム導入から、月次スケジュールの立案・見える化・実行・完了、さらには課題提示から解決策提案まで	**経理の部分作業を巻き取り** ※貴社内に経理主担当者が必要です クラウドでの「経費精算」「支払請求書」「売上請求書」「仕訳登録」など、手間がかかる作業を巻き取って安定運用
フロント	**経理フロントが対応します** 実務経験５年以上（月次決算締め、システム導入、フローの最適化ができる）	**BPOフロントが対応します** 実務経験3年以上（ルーチン業務のフロー構築、ルーチン業務の運用）
サービス特徴	契約期間中、経理フロントが窓口担当として対応します	サービス開始後の1ヶ月間のみ、引継ぎ・フロー構築、業務フロー改善を行い、2ヶ月目からは作業を受託します

© 2025 Caster Co.Ltd.

料金事例・ケース（acounting プランの場合）

CASTER BIZ accounting

お客様の要望に合わせて、無料でお見積りを作成いたします

BASIC プラン

￥225,000 /1ヶ月
税込：￥247,500

- **6か月契約**
- **契約時間：30時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間:13:00-14:00

LONG プラン

￥202,500 /1ヶ月
税込：￥222,750

- **12か月契約**
- **契約時間：30時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間：13:00-14:00

-CUSTOMIZE-

30時間以上のご契約など、ご要望に合わせてプランを作成します

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間：13:00-14:00

オプションプラン　上記プランに追加できます

◆ 秘書オプション　※CASTER BIZ assistantで受託できる事務作業を10時間44,000円（税抜）で付帯できます。
また10時間以上ご依頼がある場合は「1時間」単位で契約時間UPが可能です。

◆ 超過オプション　※契約時間を超えても対応できます。その場合は超過した時間×契約時間単価の1.2倍の割増料金で別途ご請求させていただきます。ただし初回3カ月は割増無し（1.0倍）でご利用いただけます。

© 2025 Caster Co.Ltd.

料金のご案内（BPOプランの場合）

CASTER BIZ accounting

お客様の要望に合わせて、無料でお見積りを作成いたします

BASIC

¥220,000 /1ヶ月
税込：￥242,000

- **6か月契約**
- **契約時間：50時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間:13:00-14:00

LONG

¥198,000 /1ヶ月
税込：￥217,800

- **12か月契約**
- **契約時間：50時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間：13:00-14:00

＋

オンボーディングオプション

¥350,000 /1ヶ月
税込：￥385,000

オンボーディングオプションは、弊社でマニュアル作成が必要な場合に必須となります

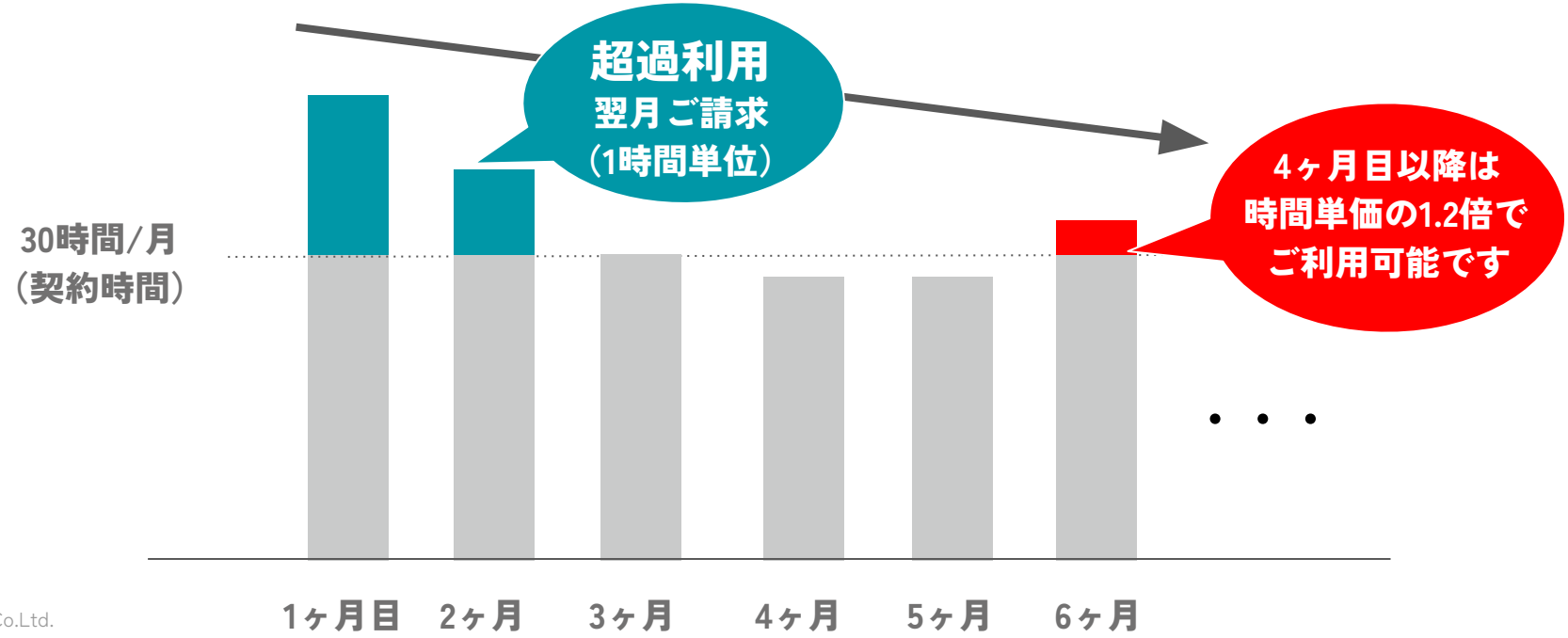
上記プランを柔軟に利用できます

◆ 繰越・前借　※お時間が余った時や足りないときに、翌月に繰越したり、1時間あたり550円（税込）で翌月から前借りをすることができます。
◆ 超過対応　※契約時間を超えても対応できます。その場合は超過した時間×契約時間単価の1.2倍の割増料金で別途ご請求させていただきます。ただし初回3カ月は割増無し（1.0倍）でご利用いただけます

© 2025 Caster Co.Ltd.

割増料金なし （初回３ヶ月間）

適切な時間を見極めていただけるように
初回3ヶ月間は割増料金はかかりません



© 2025 Caster Co.Ltd.

サービス導入～安定運用までの流れ

CASTER BIZ accounting

お申し込み後、貴社専属経理チームが業務設計のためのヒアリングを行い、オペレーションの最適化を実現します

ご相談 お見積り お申込み

課題感のご確認

お申込みまで
- 依頼内容・課題の確認
- 見積り提示

お申込みプランを選定（6ヶ月・1年）

お申込
- 申込フォームの入力
- コミュニケーショツール招待

最短5営業日

オンボーディング期間

手厚い導入体制

業務設計　1ヶ月
- 業務棚卸
- お打ち合わせ（2～4回/月程度）
- 適切な作業スタッフご用意（約2週間）
- 独自マニュアル作成

定着期間　2ヶ月目～
- スタッフによる実業務開始
- 業務振り返りお打ち合わせ（1回/月程度）
- マニュアルの改修

安定運用期間

安定運用を支えるサポート体制

- フロント担当による継続的なディレクション
- Wチェック体制
- 定期的なマニュアル改善
- 経理周りの最適な改善提案
- 安定したスタッフマネジメント

正式にご発注いただいてから、５営業日後にサービス開始可能

© 2025 Caster Co.Ltd.

ご導入にあたってのご注意点

CASTER BIZ accounting

初回のご契約時間・期間について
・月途中からご契約開始の場合、初月のご契約時間は日割り計算となります。
・初月の稼働営業日が当月営業日の 8割未満の場合、契約満了日は翌月を起算月として 6ヶ月または12ヶ月後となります。

ご契約時間の超過作業について
・ご契約時間を超過した作業は、1.2倍の割増時間単価を適用します。
・ただし、初回3ヶ月間（ご契約開始月を 1ヶ月目とカウント）に限り、超過作業も通常単価（定価）で対応いたします。
この初回3ヶ月間で最適なご契約時間を見極め、必要に応じて 4ヶ月目にご契約時間の増枠をご検討ください。

振込予約業務について
・トークンをお預かりする場合、保管料として毎月 90分相当のお時間をご請求いたします。（弊社岩国オフィスにて保管）

ミーティングについて
・お客様とのミーティングには、原則フロント担当とメインの作業担当の 2名が参加し、参加時間もご請求対象となります。

突発的なご依頼について
・突発的なご依頼について、業務内容により納品まで 2～3営業日を頂戴いたします。
また、原則として即日・当日納品は対応できかねます。

対応範囲外の業務について
・税額の計算、確定申告、法定調書の作成や申告など、税理士独占業務は対応範囲外となります。

© 2025 Caster Co.Ltd.

07 導入事例

© 2025 Caster Co.Ltd.

導入事例：株式会社HR Force

CASE01

「クラウド会計導入」と「経理部門体制の安定化」に成功

株式会社HR Force
データグループマネージャー
吉田 裕宣様

ーCASTER BIZ accountingのサポートなくして実現しなかったー

属人化した経理人材の退職が相次ぐ

▼

専任ゼロでも安定した経理体制

会計freeeへの移行

▼

人件費削減

© 2025 Caster Co.Ltd.

詳しくはこちら▸

導入事例：株式会社ウンログ

CASE02

自社の健康状態を
把握しやすい経理体制づくり

株式会社ウンログ
取締役CBO
長瀬 みなみ様

ー経理業務のオンライン化がもたらす経営効果ー

バックオフィス専任者の退職

▼

導入およびマニュアル整備

会計freeeへの移行

▼

会計freeeへの移行

キャッシュフローの見える化

▼

経理体制の標準化
財務情報の見える化

© 2025 Caster Co.Ltd.

詳しくはこちら▸

導入事例：ホフステード・インサイツ・ジャパン株式会社

CASE03

スピーディーな経営判断は、信頼できる数字があってこそ

ホフステード・インサイツ・ジャパン株式会社
取締役 / シニアファシリテーター
間瀬 陽子様

―経理業務をアウトソーシングし続ける理由―

専門知識を持つ経理スタッフ不足

▼

専門スタッフとしての役割

数字を経営に生かせていない

▼

正しい数値把握と活用

© 2025 Caster Co.Ltd.

詳しくはこちら▸

徹底した品質維持・セキュリティ対策

CASTER BIZ accounting

大事な機密情報を守るために、徹底したセキュリティ対策に力を入れています

プライバシーポリシー　https://caster.co.jp/privacypolicy/

株式会社キャスター

【従業員教育】
・入社時セキュリティ研修
・定期セキュリティ研修

【第三者承認】
・JAPiCOマーク取得（2016年11月）
・プライバシーマーク/ ISMS取得（2019年）

※ISMS適用範囲：西都本社

【環境】
・機密情報共有ツール全社導入
・リモートデスクトップ社内導入

【管理・運用】
・担当営業外データへのアクセス制限
・セキュリティマニュアル整備

© 2025 Caster Co.Ltd.

appendix

© 2025 Caster Co.Ltd.

高セキュリティオプション

CASTER BIZ accounting

高度なセキュリティ環境での作業を指定される場合

対応内容

- PC貸与対応
- VDI対応（VDI貸し出しの場合はVDI費用は実費請求）
- VPN対応（VPN貸し出しの場合はVPN費用は実費請求）
- リモートデスクトップ接続（TeamViewerやZoom等の遠隔アクセス）

台数・回線数に関わらず料金一律

月額料金

複数組み合わせでも料金一律

月額30,000円（税込33,000円）

© 2025 Caster Co.Ltd.

CASTER BIZ accounting / HRセットプランのご紹介

—— 経理・労務をワンストップでサポート

CASTER BIZ HR

労務メインの場合

＋

・経費精算
・振込処理
・入出金消し込み
・仕訳登録

point

経理・労務ともに経験豊富な担当者が力になります！

※CASTER BIZ accounting
もしくはCASTER BIZ HRのメイン
委託を選択して下さい

CASTER BIZ accounting

経理メインの場合

＋

・給与計算（クラウドシステム必須）※新住民税の登録も含まれます
・クラウドの給与計算のシステム導入
・勤怠締め
・社労士との各種申請手続きの中継業務
（社会保険、労働保険、月額変更届、賞与支払届、算定基礎）
※年末調整については、短期単発プラン(時間単価4,400円（税別）にて承ります)

CASTER BIZ accounting / HRと同等の料金体系となります

© 2025 Caster Co.Ltd.

あなたを助ける
リモート経理BPOチーム

株式会社キャスター

CB経理とBPOの違い

CASTER BIZ accounting

	CASTER BIZ accountingサービス	CASTER BIZ accounting BPOサービス
金額	225,000円/1ヶ月（税込247,500円）	220,000円/1ヶ月（税込242,000円）
時間単価	**@7,500円**	**@4,400円**
契約時間	**30時間～**	**50時間～**
契約期間	**6か月 or 12か月**	**6か月 or 12か月**
オプション費用	**なし**	**OB費用 350,000円/初月必須（税込385,000円）**
月次締め	**可能**	**不可**
サービス内容	**月次をまるごと巻き取り** ※貴社の経理主担当として動くことができます クラウドでの経理を実現すべく、システム導入から、月次スケジュールの立案・見える化・実行・完了、さらには課題提示から解決策提案まで	**経理の部分作業を巻き取り** ※貴社内に経理主担当者が必要です クラウドでの「経費精算」「支払請求書」「売上請求書」「仕訳登録」など、手間がかかる作業を巻き取って安定運用
フロント	**経理フロントが対応します** 実務経験５年以上（月次決算締め、システム導入、フローの最適化ができる）	**BPOフロントが対応します** 実務経験3年以上（ルーチン業務のフロー構築、ルーチン業務の運用）
サービス特徴	契約期間中、経理フロントが窓口担当として対応します	サービス開始後の1ヶ月間のみ、**オンボーディングフロント（P 46ご参照）**が集中して引継ぎ・フロー構築を行い、2ヶ月目からはBPOフロントが作業をまわしていきます

© 2025 Caster Co.Ltd.

リモート経理 BPOサービス 提供スタイル

CASTER BIZ accounting

あらゆる経理業務を月間50時間から依頼でき、チャットで確認できます
オンボーディングフロントが初月にヒアリングし、引き継ぎ・フロー構築を行い
BPOフロントが、その業務フローに従い、経理作業を運用していきます

© 2025 Caster Co.Ltd.

料金のご案内

CASTER BIZ accounting

お客様の要望に合わせて、無料でお見積りを作成いたします

BASIC プラン

¥220,000 /1ヶ月
税込：¥242,000

- **6か月契約**
- **契約時間：50時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間:13:00-14:00

or

LONG プラン

¥198,000 /1ヶ月
税込：¥217,800

- **12か月契約**
- **契約時間：50時間/月**

稼働時間：平日9:00～17:00
休憩時間：13:00-14:00

＋

オンボーディングオプション

¥350,000 /1ヶ月
税込：¥385,000

オンボーディングオプションは、初月1ヶ月は必ず付けたご契約となります

上記プランを柔軟に利用できます

◆ 繰越・前借　※お時間が余った時や足りないときに、翌月に繰越したり、1時間あたり550円（税込）で翌月から前借りをすることができます。
◆ 超過対応　※契約時間を超えても対応できます。その場合は超過した時間×契約時間単価の1.2倍の割増料金で別途ご請求させていただきます。ただし初回3カ月は割増無し（1.0倍）でご利用いただけます

© 2025 Caster Co.Ltd.

人材の選抜基準

CASTER BIZ accounting

弊社独自の基準を通過した、高い専門スキルを持った人材が在中
キャスターでは専任を維持するための管理体制を設けています

オンボーディングフロント
経理フロント

採用率1%の難関を突破した精鋭ばかり

スキル	試験クリア
簿記2級以上 実務経験5年以上 （もしくは同等レベルの知識を持っている） リモート経理経験10社以上	必須スキル＋実務経験評価テストをクリアしている

BPOフロント

ルーチン業務のフロー構築・
作業手順作成・タスクの可視化

スキル	試験クリア
簿記3級以上 実務経験3年以上 （もしくは同等レベルの知識を持っている）	必須スキル＋実務経験評価テストをクリアしている

キャスト

経理の実務経験がある人材を
得意分野・専門分野別に配置

スキル	試験クリア
簿記3級以上 （もしくは同等レベルの実務経験） 社内の主要ツール研修修了	必須スキル＋実務経験評価テストをクリアしている

© 2025 Caster Co.Ltd.

ケーススタディ　経費精算を依頼するケース

お客様

- 経費精算の全体スケジュールをキャスターと確認する
- 締め日までに、従業員の皆さんが申請をクラウドツールであげる（領収書等のデータも添付した状態で）
- 申請者の上長が承認する
- キャスターから差戻修正依頼が来たら、期日までに修正をして再申請をする（上長も再度承認）
- 経理が最終承認を行う
- 振込の最終承認を行う
- 原本をキャスターに送付
- 1ヶ月の振り返りMTGを行う

CASTER BIZ accounting

スケジュールアナウンス
経理担当者とスケジュールを確認したあとに、社内に経費精算に関する締め日のアナウンスを行う
※チャットツールにて

定例ミーティングあり

経理一次承認
クラウドツール上で、申請内容をチェックし、不備があれば、申請者に差戻し、OKであれば、承認を行い完了させます

原本保管も可能

振込データ作成・振込設定
経費精算が最終承認まで終わったことを確認し、振込用のデータを作成し、振込予約登録を行い報告します
※インターネットバンクにて

原本確認・保管
原本を受取ったら、クラウドでの申請内容と突合して、保管します
※弊社オフィス内倉庫にて

経費精算をスムーズに運用するコツ
- 社内の申請をできるだけ正確に
- 締め日を守るカルチャーを作る
- わかりやすいマニュアルがある
- 聞きたいときに質問ができる
- 各人がやることが明確
- システムの機能を最大限に活かす
- リマインドがある
- 定例ミーティングで月次振り返り

© 2025 Caster Co.Ltd.

CASTER BIZ
accounting

あなたを助けるリモート型の経理チーム
経理業務のクラウド化始めませんか？

© 2025 Caster Co.Ltd.

© 2025 Caster Co.Ltd.